

## 名古屋大学人文学研究科・准教授公募要領

1	募 集 件 名	准教授（英語教育学）の公募	
2	所 属	大学院人文学研究科英語文化学繫	
3	募 集 内 容	<p>[職務内容（業務内容、担当科目等）] （雇入れ直後）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・第二言語習得論・英語教育学に関わる教育研究</li> <li>・文学部・人文学研究科の教育研究に関わる業務（「言語統計処理演習」、「英語教育学研究」、「英語教育学演習」等の授業科目の担当を含む）</li> <li>・全学教育（英語科目）に関わる業務</li> <li>・その他、入試業務、管理運営業務、社会貢献等</li> </ul> <p>（変更の範囲）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・東海国立大学機構が指定する業務</li> </ul>	
		<p>[勤務地] （雇入れ直後）愛知県名古屋市千種区 （変更の範囲）東海国立大学機構が指定する就業場所</p>	
		<p>[募集人員] 准教授・1名</p>	
		<p>[着任時期] 2025年4月1日</p>	
4	募 集 研 究 分 野	大分類	人文学
		小分類	外国語教育
5	勤 務 形 態	<p>常勤 契約期間：期間の定めなし</p>	
6	応 募 資 格	<p>[必要な特定分野の資格・条件（学位などを含む）・専門性等の詳細]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・博士学位を有している者</li> <li>・第二言語習得論・英語教育学分野に精通し、その分野で優れた研究業績を有する者（業績には当該分野における国際的な著書や論文が含まれていること）</li> <li>・言語習得・教育におけるデータサイエンス・統計処理関連の業績を有することが望ましい</li> <li>・大学院及び学部における教育に熱意と責任感を持ち、協調性をもってあたれる者</li> <li>・日本語および英語で業務を遂行できること</li> <li>・当該分野に関する教育経験を有することが望ましい</li> </ul>	
7	待 遇	<p>[採用後の待遇（給与、勤務時間、休日、雇用期間、保険等）]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・給与は東海国立大学機構名古屋大学年俸制適用教員給与規程において定める年俸制とします。経歴に応じて初任給が決定されます。 <a href="https://education.jouaikun.jp/thers_ac/act/frame/frame110001585.htm">https://education.jouaikun.jp/thers_ac/act/frame/frame110001585.htm</a></li> <li>・雇用条件は、東海国立大学機構職員就業規則の定めるところによります。 <a href="https://education.jouaikun.jp/thers_ac/act/frame/frame110010928.htm">https://education.jouaikun.jp/thers_ac/act/frame/frame110010928.htm</a></li> <li>・勤務時間は、専門業務型裁量労働制により、一日の勤務時間8時30分から17時15分までを基本としますが、業務の遂行方法及び時間配分については、労働者の裁量に委ねられ、1日7時間45分働いたものとみなされます。</li> <li>・休暇は、年次有給休暇、病気休暇、特別休暇を取得可能です。</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 休日は、毎週土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）です。ただし、休日に行う授業、入試等で業務を命ずることがあります。</li> <li>・ 雇用後の社会保障として、文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険及び労災保険が適用されます。</li> </ul>
8	応募期間	2024年7月18日～2024年9月11日
9	応募・選考結果通知連絡先	<p>[応募方法（提出書類の送付先）]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 応募書類は、JREC-IN Portal の「Web 応募」機能で受け付けます。</li> <li>・ 下記の応募書類を PDF ファイルで作成し、書類番号・書類名・氏名をファイル名に付け、「Web 応募」機能へアップロードしてください。</li> <li>・ PDF 化できない著書等がある場合、ファイルの容量が制限を超える場合はメールで事前にご相談ください。</li> </ul> <p><b>【応募書類】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 履歴書 氏名、生年月日、現住所、電話番号、e-mail アドレス、学位(取得年月、称号名、授与大学名称、学位論文題目)、学歴(大学以降)、職歴、所属学会、賞罰、その他等を記載 (JREC-IN 作成様式の使用を推奨)</li> <li>2. 研究業績リスト JREC-IN 作成様式の使用を推奨 (査読論文はその旨を明記のこと)</li> <li>3. 主要著書・論文 3 点 それぞれに 400 字程度の要旨を添え、業績リストに*を付すこと</li> <li>4. 着任後の教育研究に関する抱負 (2000 字程度)</li> <li>5. 推薦状 2 通</li> </ol> <p>問合せ先：名古屋大学大学院人文学研究科（担当：杉浦正利） E-mail：sugiura@nagoya-u.jp</p> <p>[選考内容（選考方法、採否の決定）]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 一次選考として、上記の応募書類について書類選考がなされます。</li> <li>2 一次選考の合格者の方には、二次選考で模擬授業、研究に関するプレゼンテーションならびに選考委員との面接を行っていただきます。</li> <li>3 二次選考については、電子メールまたは電話で連絡をいたします。</li> <li>4 結果通知は、電子メールで連絡いたします。</li> </ol>
10	その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 名古屋大学は業績（研究業績、教育業績、社会的貢献、人物を含む。）の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。</li> <li>・ 提出された書類については、本選考以外の目的には使用しません。</li> <li>・ 応募書類は、本選考委員会が責任を持って処分し、返却しません。</li> <li>・ 面接に要する交通費は支給しません。</li> </ul>